



2017-06-14

## Användning av EU-logotyp och andra informationskrav från fonderna

EU ställer krav på att den som har fått stöd ska informera om det och visa EU- och Leader-logotyperna. Det är olika krav beroende på vilken fond som finansierar projektet. Observera att Jordbruksverket kan dra av eller återkräva stödet om ni inte uppfyller informationskraven.

### I beslut om stöd står det vilken logotyp du ska använda

Användning av logotyper är ett villkor i beslutet om stöd. Det framgår alltså av beslutet vilken logotyp du ska använda, det vill säga till vilken fond du ska hänvisa till i din information om projektet. Även att stödmottagaren visar en skylt kan vara ett villkor.

### Varför visa finansieringen från EU?

Att visa finansiering från EU har på senare år blivit allt viktigare. EU-kommissionen vill synliggöra att EU underlättar och möjliggör delar i människors vardag. Detta ska även motverka ifrågasättanden av EU:s nytta och gemensamma värderingar om demokrati och mänskliga rättigheter.

#### **Denna leaderguide gäller inte för havs- och fiskerifonden**

Havs- och fiskerifonden har inga krav på att stödmottagaren visar eller använder EU-logotypen. Det kan ändå vara lämpligt att EU-logotypen för havs- och fiskerifonden visas. Jordbruksverket har beställt skylt till fiskeområdenas kontor eftersom de är en del i handläggningen av havs- och fiskerifonden, och EU-logotypen bör visas även på fiskeområdenas webbplatser.



## 1. Grundläggande principer om användning av EU-logotypen

### EU-logotypen

EU-logotypen består av två delar: EU-flaggan och hänvisningstext. Hänvisningstextens placering i förhållandet till flaggan är inte fastlagd och kan se olika ut. Genom att placera hänvisningstexten exempelvis till höger om flaggan får EU-logotypen en mer rektangulär form som gör att den kan anpassas efter grafiska kriterier i layouten.



Det finns dock generella krav på vad som är tillåtet och vad som inte är det. Läs mer om detta i EU-kommissionens guide om användning av EU-logotypen inom ramen för EU-program ([https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/use-emblem\\_sv.pdf](https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/use-emblem_sv.pdf)).

Sammanfattningsvis finns följande grundkrav:

- Den lägsta tillåtna höjden på EU:s emblem är 1 cm (hela logotypen).
- Namnet Europeiska unionen ska alltid användas i kombination med namnet på programmet eller stödet och ska skrivas ut i sin helhet.
- Teckensnittet som används i kombination med EU:s emblem måste vara ett av följande: Arial, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma eller Verdana.
- Hänvisningstexten får aldrig inkräkta på EU:s emblem.
- Kursiverade och understrukna varianter och olika teckeneffekter är inte tillåtna.
- Teckenstorleken ska vara i proportion till emblemets storlek.
- Färgen på teckensnittet ska vara Reflex Blue (samma blå färg som i EU-flaggan), svart eller vit, beroende på bakgrunden.

EU-flaggans färger är:

<b>Pantone Reflex Blue:</b>	RGB 0, 68, 148; CMYK 100, 80, 0, 0
<b>Pantone Process Yellow:</b>	RGB 255, 237, 0; CMYK 0, 0, 100, 0

### Allmänna krav

Under tiden som projektet pågår ska stödmottagaren informera allmänheten om stödet genom att:

1. ge en kort beskrivning av projektet, inklusive projektets syfte och resultat, på projektägarens webbplats, om det finns en sådan. På webbplatsen ska det också framgå att projektet fått stöd från Europeiska unionen.

2. alltid sätta upp en skylt i A3-format om det offentliga stödet överskrider 50 000 euro. Skylten ska informera om projektet och att projektet fått stöd från EU på en plats som är tydligt synlig för allmänheten. För regional- och socialfonden finns ytterligare krav under avsnitt 2 nedan.

### **Informationsinsatser**

När du informerar om arbetet med projektet och publicerar något som du har tagit fram inom projektet ska du använda den EU-logotyp som gäller för respektive fond och logotypen för Leader. Det gäller till exempel broschyrer, nyhetsbrev, skyltmaterial och annonser. Det gäller också digitala eller sociala medier så som webbplatser, film och Facebook.

Har stödmottagaren en webbplats där information om verksamheten finns så ska det den innehålla en beskrivning av projektet och det ska framgå att projektet fått stöd genom att EU-logotypen och Leader-logotypen visas. På plattformar som inte innehåller information om stödmottagarens verksamhet behöver inte information om stödet finnas med. Produkt- och marknadsföringsplattformar där enbart stödmottagarens produkter presenteras behöver inte heller ha med någon logotyp. Exempel på sådana plattformar är turistdestinationers marknadsföringssidor eller andra produktförmedlingssidor.

Material som inte innehåller information om projekt eller EU-stöd, behöver inte ha med EU-logotypen. Exempel på detta är små reklamföremål, visitkort eller kuvert. Logotypen behöver inte finnas med när stödmottagaren informerar om sin ordinarie verksamhet.

Kravet på att informera om projektet och visar logotyper gäller enbart stödmottagaren. När andra än stödmottagaren informerar om projektet finns inga krav på innehåll eller logotyper.

### **Logotyper i sociala medier**

Att ha med information om projekt, EU-logotypen och Leader-logotypen i sociala medier kan vara svårt, beroende på hur plattformen är uppbyggd. Generellt är det sunt förnuft som gäller och logotyperna behöver definitivt inte finnas med i varje inlägg.

Generellt ska man skilja på två olika fall:

- Profiler eller sidor som är skapade helt och hållet av projektet och drivs av projektets personal, exempelvis leaderområdets egen profil: I dessa fall är det lämpligt att EU-logotypen och Leader-logotypen syns på ett fast ställe som exempelvis Facebooks omslagsbild. I andra tjänster som inte har samma bildutrymme räcker det att du har information i text om EU-finansieringen i profilbeskrivningen, om denna möjlighet finns (utan logotyper).
- Profiler eller sidor som stödmottagaren driver, som används utanför projektet i stödmottagarens ordinarie verksamhet och där information om

projektet utgör en begränsad del av sidans flöde eller inlägg: Om administrationen av profilen eller sidan inte finansieras med projektpengar så finns det inga krav på att visa logotyperna i själva flödet eller beskrivningen av sidan. Det kan vara lämpligt att det finns inlägg som länkar till projektbeskrivningar som i sin tur innehåller information om EU-finansieringen. Detta är dock inget krav.

## **2. Skyltar, affischer och liknande**

Om ett projekt har utgifter för investeringar ska de sätta upp en skylt som visar att investeringen har gjorts med hjälp av EU-stöd. Skylten ska sättas upp om det finns en lämplig plats att sätta upp den.

Skylten ska visa EU-logotypen och innehålla hänvisningar till den fonden som har finansierat investeringen.

Om stödmottagaren genom projektet sätter upp vägskyltar behöver ingen EU-logotyp finnas med. Vägskylten är varken en investering eller en informationsinsats om projektets innehåll.

I projekt med stöd från socialfonden ska en skylt sättas upp oavsett projektets storlek och utgiftstyper.

I regional- och socialfonden ska det finnas en skylt och informationen om EU-stödet, inklusive logotyp, uppta minst 25 procent av ytan.

### **Mindre investeringar**

Under genomförandet av projektet ska du sätta upp en skylt i A3-format om det offentliga stödet är upp till 500 000 euro.

Skylten ska sättas upp på en plats som är synlig för allmänheten. Den ska innehålla information om projektet och att stödet kommer från EU.

Utgiften för skylten är stödberättigad. Jordbruksverket beställer skylten och skickar ut till stödmottagaren när beslut om stöd tas. Vid ansökan om utbetalning ska den som har fått stöd skicka med betalningsunderlag för skylten.

För landsbygd-fonden finns ett undantag från detta krav. Projekt upp till 50 000 euro behöver inte sätta upp någon skylt.

### **Stora investeringar**

Investeringar i byggverksamhet eller infrastruktur som ligger över 500 000 euro i stöd kräver en särskild utformning av informationen. Kontakta oss i så fall.

Utgiften för skylten är stödberättigad. Jordbruksverket beställer skylten och skickar ut till stödmottagaren när beslut om stöd tas. Vid ansökan om utbetalning ska den som har fått stöd skicka med betalningsunderlag för skylten.

### 3. Särskilda krav på informationsinsatser i olika fonder

#### Landsbygdsfonden

Vid stöd från landsbygdfonden ska det finnas en kort beskrivning av projektet på stödmottagarens webbplats och information om att det medfinansieras av landsbygdsfonden. Webbplatsen ska också länka till [EU-kommissionens webbplats för jordbruk och landsbygdsutveckling](#).

Om du tar fram information i bokform ska logotypen sitta på titelsidan. En bok har vanligtvis en titelsida, vilket är sida nummer två eller tre i boken där titel, författare och annan information brukar stå. Om boken inte har en titelsida placerar du logotypen på framsidan.

Investeringar i byggverksamhet eller infrastruktur som ligger över 500 000 euro i stöd kräver en särskild utformning av informationen. Kontakta oss i så fall.

#### Regional- och socialfonden

Logotypen ska alltid vara synlig och ha en framträdande plats. Om andra logotyper förekommer ska EU-logotypen vara av minst samma storlek som den största av dessa logotyper i höjd eller bredd.

Stödmottagaren ska se till att de som medverkar i projektet har fått information om EU-stödet samt att alla handlingar som rör genomförandet av projektet och är avsett för allmänheten eller deltagarna innehåller en uppgift om att projektet fått stöd från Europeiska unionen.

Är hela webbplatsen från grunden byggd med stöd från regionalfonden ska EU-logotypen synas direkt på skärmen utan att användaren behöver skrolla neråt på sidan. Kravet gäller för vanliga dataskärmar. EU-logotypen ska visas på webbplatser alltid i färg. I andra sammanhang kan den svartvita varianten användas i välmotiverade fall.

#### Skyltar i socialfondsprojekt

Under genomförandet av socialfondsprojekt ska du sätta upp en skylt, affisch eller liknande i minst A3-format på de platser där projektet bedrivs, oavsett projektets storlek och vad det avser. Skylten ska sättas upp på en plats som är synlig för allmänheten. Den ska innehålla information om projektet och att stödet kommer från EU.

### 4. Informationskrav för leaderkontor och LAG

Samtliga informationskrav i denna leaferguide gäller också för LAG och leaderkontoret, då LAG är stödmottagare av driftsprojektet och kan vara

stödmottagare för andra projekt. För LAG-ägda projekt ska det logotypkrav som framgår i beslutet följas, vilket kan skilja sig från driftsprojektet. När leaderkontoret informerar om landsbygdfonden och dess stöd ska det även hänvisa till Jordbruksverket som förvaltande myndighet.

Du ska sätta upp en skylt i de lokaler som leaderkontoret använder eftersom leaderkontoret är en del av handlägningsprocessen.

## 5. Flerfondslogotypen

Sverige är ett av flera länder inom EU som involverar flera av de europeiska struktur- och investeringsfonderna i arbetet med lokalt ledd utveckling. I vissa fall kan två fonder finansiera olika delar av ett projekt. I dessa fall är det lämpligare att använda den fondgemensamma EU-logotypen som visar att stödet kommer från flera fonder. Detta gäller även för LAG:s driftsprojekt som informerar om stöd från flera olika fonder. Här kommer exempel på när du ska använda flerfondslogotypen istället för flera olika fonsdspecifika EU-logotyper:



- I driftåtgärden i flerfondsområden.
- I samarbetsåtgärden där två eller flera olika leaderområden samarbetar med finansiering från flera olika fonder och delar på utgifter för gemensamma informationsinsatser.
- Om flera ”delprojekt” finansieras av olika fonder och där de gemensamma informationsinsatserna betalas från en av fonderna, det vill säga ligger i budgeten för ett av delprojekten.

Observera: Användningen av flerfondslogotypen behöver stå i beslut om stöd. Därför är det bra om det redan vid ansökan framgår att projektets informationsinsatser berör andra ”delprojekt” som finansieras av andra fonder.

## 6. Här finns logotyperna att hämta

Logotyperna som du ska använda finns att ladda ner på [Jordbruksverkets webbplats](#). Var uppmärksam på att logotyperna finns i tre olika format: jpg, tif och eps. Filformatet eps är för tryckt information och kan bara öppnas i särskilda program.

Om ingen av dessa logotyper passar för era ändamål kan ni utforma en logotyp själva utifrån EU:s bestämmelser som finns i avsnitt 1.

Utöver logotyperna finns en grafisk profil för lokalt ledd utveckling genom leadermetoden som Landsbygdsnätverket har tagit fram. Den ger områdena en klar identitet och samtidigt ett samlat intryck av samtliga leaderområden. I profilen finns en frivillig logotyp för lokalt ledd utveckling i Sverige. Varje enskilt leaderområde är fria att ansluta sig till det gemensamma utseendet och

använda sig av denna logotyp. [På Landsbygdsnätverkets webbplats finns mer information om logotypen.](#)

## 7. Avdrag på stödbeloppet

Om det vid redovisning eller kontroller upptäcks att den som har fått stöd inte har följt informationskravet, kan det bli aktuellt att göra avdrag. Vanligtvis ligger avdrag på två procent av stödbeloppet. Det kan också bli fråga om återkrav av redan utbetalt stöd. Vilken hänvisningstext i logotypen som ska användas framgår av stödbeslutet.

## 8. Exempel på användning av EU-logotypen

### Tryckt material

Broschyr om de europeiska struktur- och investeringsfonderna i Sverige. På framsidan framgår avsändarnas logotyper och EU-logotypen för struktur- och investeringsfonderna. På grund av att Tillväxtverkets och ESF-rådets logotyper är rektangulära visas EU-logotypen med högerställd text för att det ska passa in i det grafiska konceptet.



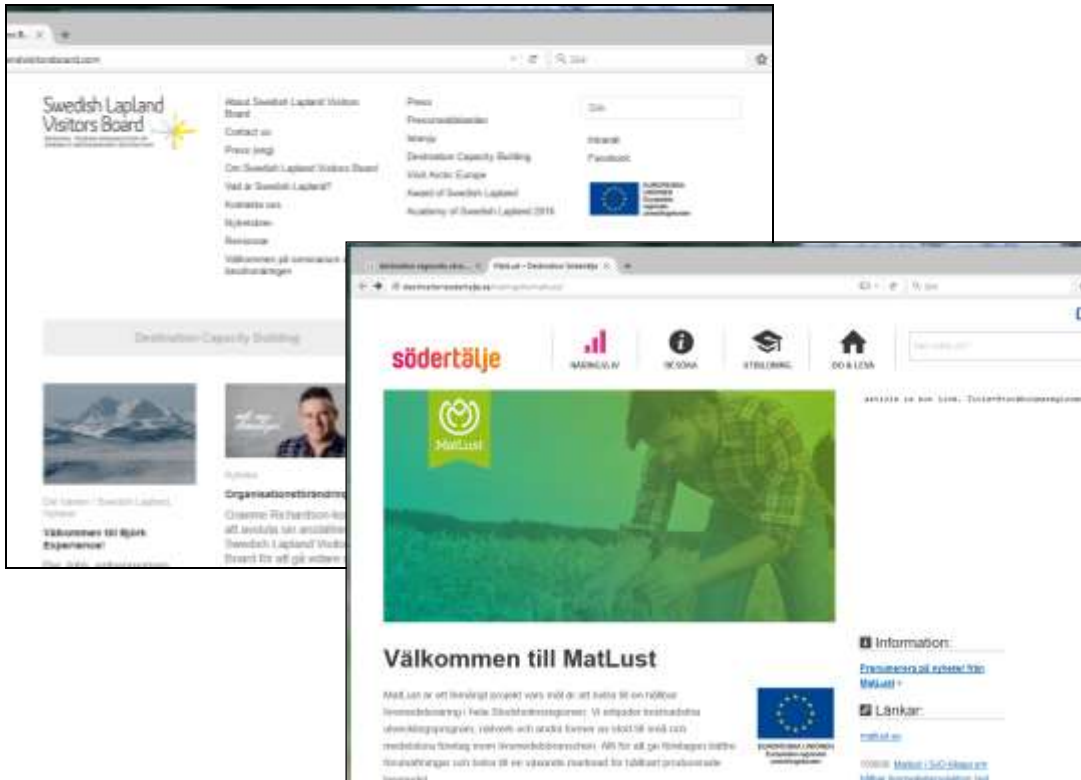
### Sociala medier

Bra exempel på information om stödfinansiering där hela Facebooksidan drivs i projektets regi och syftar till att informera om stöd.



**Webb**

Exempel på när regionalfondslogotypen visas på webbplatser utan att läsaren behöver skrolla ner för att hitta den. Webbplatserna är helt och hållet framtagna inom respektive projekt.



**Skylt**

Exempel på skylt vid investering i ett projekt.



Exempel på en tillfällig skylt i A3-format för större investeringar som sattes upp under byggtiden.

Observera: Skyltexamplet är från programperioden 2007-2013.